

## План мероприятий направленных на противодействие коррупции в МБДОУ «Д/с «Голбакча» с. Кульшарипово» на 2023 год

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Д/с «Голбакча» с. Кульшарипово» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 (ред. от 10.07.2017г.) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБДОУ «Д/с «Голбакча» с. Кульшарипово».

### 2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБДОУ «Д/с «Голбакча» с. Кульшарипово»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации детского сада;
- обеспечение защиты прав и законных интересов родителей (законных представителей) от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации детского сада.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации детского сада.

Контроль за реализацией Плана осуществляет заведующий детского сада.

№ п/п	Мероприятие	сроки	ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			

1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
1.2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере поступления документов	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> <li>– рабочих совещаниях;</li> <li>– общих собраниях работников;</li> <li>– родительских собраниях,</li> <li>– педагогических советах.</li> </ul>	По плану	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
1.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ и отчета о самообследовании за календарный год (размещение на сайте ДОУ)	Апрель	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
1.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	При выявлении	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
1.6	Обеспечение рассмотрения вопросов о ходе реализации антикоррупционных мероприятий на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Ежеквартально	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
1.7	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере поступления документа	Антикоррупционная комиссия
18	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере поступления документа	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»»	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
2.2	Обеспечение систематического контроля за	В течение года	Заведующий

	выполнением условий договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг		хозяйством МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Хабибрахманова Э.С.
2.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с условиями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд детского сада	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
2.4	Организация контроля над использованием бюджетных и внебюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
2.5	Распределение премиальной части фонда оплаты труда и распределение стимулирующих выплат за качество выполняемых работ работников	По срокам указанных в «Положении о распределении премиальной части фонда оплаты труда и распределение стимулирующих выплат за качество выполняемых работ работников детского сада»	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
2.6	Проведение служебных проверок по фактам обращений родителей (законных представителей) о некачественном предоставлении образовательных и (или) дополнительных образовательных услуг	По мере поступления	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
2.7	Проведение внутреннего контроля: <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация питания воспитанников;</li> <li>– организация и проведение образовательной деятельности;</li> <li>– соблюдение прав всех участников образовательного процесса</li> </ul>	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
2.8	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)</b>			
3.1	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения работников ДОУ	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.

3.2	Организация антикоррупционного обучения с детьми (конкурсы, игры, выставки и т.д.)	По плану воспитателей	Воспитатели МБДОУ
3.3	Проведение профилактических бесед с вновь принимаемыми на работу гражданами о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, существующих механизмов антикоррупционного контроля и ответственности за коррупционные правонарушения	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ (размещение информации на официальном сайте ДОУ в сети “Internet”)	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А., воспитатель Шайхлисламова А.Ф.
4.2	Обеспечение наличия в ДОУ наглядной информации: – по организации питания, – родительской плате за содержание ребенка в ДОУ, – по компенсационным выплатам,	В течение года	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
4.3	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и ст. 32 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» Размещение на сайте ДОУ: – информации о деятельности ДОУ – о правилах приема в ДОУ – график приема граждан должностными лицами по личным вопросам	Постоянно	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.  Воспитатель Шайхлисламова А.Ф.
4.4	Организация работы с обращениями родителей (законных представителей) воспитанников – по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса, – жалобами, – заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взятках	По мере обращений	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.
<b>5. Мониторинг уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по его предупреждению</b>			
5.1	Обобщение практики распространения жалоб	Постоянно	Комиссия по

	и обращений родителей (законных представителей), касающихся действий (бездействия) работников ДОУ связанных с коррупцией и принятия мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями		противодействию
5.2	Предоставление отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	Декабрь	Председатель антикоррупционной комиссии
5.3	Ежегодное представление заведующим ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово» Илалтдинова Р.А.